

## JORNADA – Creación de flujos de trabajo con Power Automate con Microsoft 365 Zaragoza - Sainz de Varanda



<b>Lugar:</b>	Fundación CAI Avda. Alcalde Sainz de Varanda nº 1-3. 50009 Zaragoza 976 355 000
<b>Fecha:</b>	<b>28/10/2024</b>
<b>Horario:</b>	de 15.30 a 19.30 h
<b>Importe:</b>	90 €
<b>Importe desempleados:</b>	27 €
<b>Plazo de inscripción: (Hasta las 15 h.)</b>	24/10/2024

Este curso está comprendido dentro del programa: **Aprende a utilizar Microsoft 365**

### Presentación

#### Objetivos

- Introducir la aplicación Power Automate.
- Analizar conceptos básicos.
- Crear flujos a partir de disparadores.
- Gestionar flujos creados.
- Enviar notificaciones de correo.
- Crear autorizaciones.
- Crear flujos periódicos.

#### Dirigido a

Personas que necesitan realizar la automatización de ciertos procesos dentro de la organización utilizando la plataforma Microsoft 365

#### Metodología

Conocimientos básicos de Windows y Outlook. Y también algunas nociones de funcionamiento de Microsoft 365.

**Cada alumno tendrá que traer su ordenador.** Preguntar a la organización si no tiene dispositivo.

## Profesorado

D. **Diego Pérez Rández**. Licenciado en Informática por la Facultad de Informática de San Sebastián. Máster en Big Data Analytics por ESIC. Profesor Asociado de la Universidad Pública de Navarra. Certificaciones de Microsoft en Office, Data Analyst con Power BI, Power Platform y Microsoft 365. Director de Valortic Academy. Socio de Valortic Servicios Informáticos, S.L..

## Programa

- Introducción al uso de Power Automate.
- Interfaz de usuario de Power Automate.
- Análisis de los conceptos básicos de funcionamiento.
- Creación de un flujo básico al añadir un documento a una carpeta.
- Creación de un flujo para recoger datos de Forms.
- Creación de un flujo para autorizar un gasto introducido en una lista de SharePoint.
- Creación de flujo para enviar notificaciones de correo.
- Creación de flujo para disparar desde el móvil.
- Gestión de los flujos que tenemos creados.
- Detección de errores y registros de sucesos.
- Creación de flujos periódicos.

## Organización

### Plazo de inscripción

La recepción de solicitudes finalizará el 24 de octubre, a las 15,00 horas. Plazas limitadas a la capacidad del aula. **Esta formación no es bonificable**. Se enviará confirmación por correo electrónico. Las cancelaciones efectuadas con posterioridad a dicha fecha, estarán sujetas a la retención del 40% de la cuota de inscripción.

Teléfono de información 976 355 000

### Cuota de inscripción y forma de pago

- Importe para desempleados (previa confirmación de la plaza) pago con tarjeta de crédito: 27 euros (incluye documentación).
- Importe para pagos por domiciliación, transferencia o tarjeta de crédito (previa confirmación de la plaza): 90 euros (incluye documentación).

En virtud del Decreto 82/2003 de 29 de abril del Gobierno de Aragón, se advierte de que las enseñanzas que se imparten organizadas por la Fundación CAI, no conducen a la obtención de títulos académicos oficiales.

**Fundación Caja de Ahorros de la Inmaculada de Aragón** - CIF. G-50000819.

Inscrita en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Aragón con el número 350/I

Domicilio Social: Calle San Braulio, 5-7, 50003 - ZARAGOZA.

© 2012-2024 **Fundación Caja Inmaculada**