

## CURSO – 4 competencias para liderar personas Zaragoza - Sainz de Varanda

Formación Bonificable

FUNDAE

APOYO CAI  
A DESEMPLEADOS

<b>Lugar:</b>	Fundación CAI Avda. Alcalde Sainz de Varanda nº 1-3. 50009 Zaragoza 976 355 000
<b>Fechas:</b>	<b>Del 5 de noviembre al 3 de diciembre de 2024 (*)</b>
<b>Horario:</b>	de 9 a 15 h. ( 24 horas lectivas)
<b>Importe:</b>	560 €
<b>Importe desempleados:</b>	168 €
<b>Plazo de inscripción: (Hasta las 15 h.)</b>	31/10/2024

(\*) Sesiones. El curso puede realizarse de forma completa o elegir cada módulo por separado:

- **Módulo 1: Liderar a través del coaching. 5 de noviembre.**
- **Módulo 2: Gestión emocional: claves para la autorregulación efectiva. 18 de noviembre**
- **Módulo 3: Equipos bien gestionados para ser efectivos. 26 de noviembre.**
- **Módulo 4: Tomar decisiones para ser competitivos. 3 de diciembre**

### Presentación

Si te encuentras en la gratificante posición de liderar un equipo, ¡felicidades! Este es un reconocimiento a tu dedicación y habilidades, ahora tienes la oportunidad de brillar como líder. Sin embargo, dirigir un equipo también puede presentar desafíos. En este curso, reflexionaremos sobre la gestión de equipos y nuestro estilo de liderazgo, elementos esenciales para adaptarnos a las necesidades cambiantes de las organizaciones en constante evolución. Exploraremos cuatro competencias clave que te ayudarán a establecer una base sólida para la coordinación y la orientación hacia resultados. Aprenderás herramientas y estrategias prácticas que te permitirán liderar con confianza y eficacia.

### Objetivos

- Actualizar conocimientos de liderazgo, para afrontar los cambios empresariales que se requieren, influyendo en los equipos para trabajar de forma coordinada y eficiente.
- Practicar y aplicar lo aprendido en el día a día.

### Dirigido a

Profesionales que quieran desarrollar sus habilidades directivas o quieran actualizar sus competencias de liderazgo.

## Metodología

- Prácticas reales en el aula.
- Resúmenes de todas las sesiones con conceptos clave.
- Plan de acción personal y seguimiento de las sesiones.

## Profesorado

Dña. **Marta Cabrerizo Callejero**. Licenciada en Psicología, Diplomada en Formación del Profesorado y Educación y Postgrado Experto Universitario Evaluación de Planes de Formación. Experta en Inteligencia Emocional. Responsable de Proyectos de Formación para empresas. Coach para directivos en Competencias Clave y Asesor en proyectos de Recursos Humanos. Formadora in company, en Empresas Privadas, Organismos Oficiales, Asociaciones, Fundaciones, Federaciones, Centros Educativos de Grados y Universidad.

Dña. **Cristina Pérez Zapata**. Ingeniera Técnica Industrial. Máster en Gestión Integrada. Project Manager Associate. Certificación Internacional Experto Coaching Personal y Ejecutivo y Programa Superior de Crecimiento y Liderazgo Personal y Profesional. Certificación Experto en Coaching Sistémico. 17 años de experiencia como Ingeniera en departamentos de I+D. Coach Personal y Sistémico. Formadora de Soft Skills (en diferentes ámbitos empresariales y entornos académicos). Dinamizadora en actividades de Desarrollo personal (en centros educativos). Competencias principales: Proactividad y Liderazgo personal y de Equipos, Gestión del cambio, Orientación a Resultados y Gestión del estrés.

## Programa

### Módulo 1: Liderar a través del coaching. 5 de noviembre

- Diferencias entre un líder tradicional y un líder-coach.
  - Beneficios del liderazgo basado en el coaching para el equipo y la organización.
- Fundamentos del Coaching
  - Principios básicos del coaching: Empoderamiento, aprendizaje continuo y enfoque en soluciones.
  - El modelo GROW (Goals, Reality, Options, Will) como estructura para sesiones de coaching.
- Desarrollo de Habilidades de Coaching
  - Escucha Activa
  - Preguntas Poderosas
  - Retroalimentación Constructiva
- Integración del Coaching en la Gestión Diaria
  - Identificación de oportunidades para aplicar el coaching en situaciones cotidianas.
  - Herramientas y técnicas para incorporar el coaching en reuniones, evaluaciones de desempeño y desarrollo de talento.
- Simulación: Sesión de Coaching en la Práctica
- Resumen de los conceptos clave aprendidos durante la sesión.
- Plan de acción: ¿Qué vas a poner en práctica?

### Módulo 2: Gestión emocional: claves para la autorregulación efectiva. 18 de noviembre

- Por qué es tan difícil la gestión emocional
  - Conocer y reconocer lo que nos pasa
  - Autoliderazgo y toma de decisiones personales
- Como gestionar emociones y pensamientos
  - Como aparecen y qué hacer con ellas

- Identificar y gestionar
  - Dejar los “malos” hábitos y adquirir y mantener nuevos comportamientos
- Autorregulación emocional
  - Autocontrol y algo mas...
  - Estrategias y técnicas actuales
- Simulación: Práctica para regular emociones
- Resumen de los conceptos clave aprendidos durante la sesión.
- Plan de acción: ¿Qué vas a poner en práctica?

### **Módulo 3: Equipos bien gestionados para ser efectivos. 26 de noviembre**

- Importancia del trabajo en equipo.
  - Características de un equipo de alto rendimiento.
  - Roles y responsabilidades del líder de equipo.
- Liderazgo Colaborativo
  - Estilos de liderazgo.
  - Cómo facilitar la participación y el compromiso del equipo.
  - Comunicación Efectiva en Equipos
- Construcción de Confianza y Cultura de Colaboración
  - Dinámicas para construir confianza dentro del equipo.
  - Estrategias para fomentar la colaboración y la cohesión.
- Simulación de un Proyecto en Equipo
- Resumen de los puntos clave de la sesión
- Plan de acción: ¿Qué vas a poner en práctica?

### **Módulo 4: Tomar decisiones para ser competitivos. 3 de diciembre**

- Tomar decisiones
  - Qué preguntas debemos hacernos para tomar decisiones
  - Variables para ser eficiente en la toma de decisiones
  - ¿Tenemos método? ¿Funciona? Mejorar el proceso
- La persona que toma decisiones
  - La influencia de las personas: motivaciones
  - Sesgos en la toma de decisiones
- Simulación: Tomar decisiones en diferentes casos reales
- Resumen de los conceptos clave aprendidos durante la sesión.
- Plan de acción: ¿Qué vas a poner en práctica?

## **Organización**

### **Plazo de inscripción**

La recepción de solicitudes finalizará el 31 de octubre, a las 15,00 horas. Plazas limitadas siguiendo las normas de la Fundación Tripartita. Se enviará confirmación por correo electrónico. Las cancelaciones efectuadas con posterioridad a dicha fecha, estarán sujetas a la retención del 40% de la cuota de inscripción.

Teléfono de información 976 355 000

### **Cuota de inscripción y forma de pago**

Bonificable en un porcentaje de la cuota de inscripción. Si desea acogerse a la bonificación, deberá realizar la inscripción, como mínimo, 7 días hábiles antes de la fecha de inicio.

- Importe para desempleados (previa confirmación de la plaza) pago con tarjeta de crédito: 560 euros (incluye documentación).
- Importe para pagos por domiciliación, transferencia o tarjeta de crédito (previa confirmación de la plaza): 168 euros (incluye documentación).

En virtud del Decreto 82/2003 de 29 de abril del Gobierno de Aragón, se advierte de que las enseñanzas que se imparten organizadas por la Fundación CAI, no conducen a la obtención de títulos académicos oficiales.

**Fundación Caja de Ahorros de la Inmaculada de Aragón** - CIF. G-50000819.  
Inscrita en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Aragón con el número 350/I  
Domicilio Social: Calle San Braulio, 5-7, 50003 - ZARAGOZA.  
© 2012-2024 **Fundación Caja Inmaculada**